

Số: 10 /KL-UBKT

Bến Tre, ngày 02 tháng 4 năm 2013

KẾT LUẬN

Về việc kiểm tra chấp hành Điều lệ Công đoàn Việt Nam và quản lý sử dụng kinh phí công đoàn

Đơn vị: CĐCS Trường THPT Quán Trọng Hoàng

Thực hiện Quyết định số 11/QĐ- CDGD ngày 22/3/2013 của Ban thường vụ CDGD tỉnh Bến Tre, Đoàn kiểm tra đã tiến hành kiểm tra việc chấp hành Điều lệ Công đoàn Việt Nam và quản lý sử dụng kinh phí công đoàn tại CĐCS Trường THPT Quán Trọng Hoàng ngày 26/03/2013.

*** Đoàn kiểm tra gồm có:**

1. Ông Nguyễn Trung Bắc, Phó Chủ tịch, Chủ nhiệm UBKT CDGD tỉnh, Trưởng đoàn.
2. Ông Đỗ Văn Đường, Phó Chủ nhiệm UBKT Công đoàn Giáo dục tỉnh, Quyền Chánh Thanh tra Sở GDĐT, Phó Trưởng đoàn.
3. Bà Hồ Thị Thanh, kế toán trường THPT Trương Vĩnh Ký, ủy viên UBKT Công đoàn Giáo dục tỉnh, ủy viên.

*** CĐCS trường THPT Quán Trọng Hoàng:**

- 1- Ông Cao Ngọc Long- Chủ tịch CĐCS
- 2- Ông Nguyễn Lê – Phó Chủ tịch CĐCS
- 3- Bà Huỳnh Thị Hồng Phượng- Chủ nhiệm UBKT
- 4- Bà Phạm Thị Liễu Cúc- Trưởng Ban Nữ công.
- 5- Ông Nguyễn Thanh Tàn – Kế toán

*** Nội dung kiểm tra:**

1. Kiểm tra chấp hành Điều lệ Công đoàn Việt Nam
2. Kiểm tra việc quản lý và sử dụng kinh phí công đoàn năm 2012.

Đoàn kiểm tra làm việc trực tiếp với BCH CĐCS, kiểm tra thực tế các nội dung đã thông báo, xem hồ sơ sổ sách.

*** Kết luận về những nội dung đã kiểm tra:**

1- Việc chấp hành Điều lệ Công đoàn Việt Nam:

a. Ưu điểm:

- CĐCS chấp hành đúng Điều lệ Công đoàn Việt Nam.
- CĐCS có chấp hành khá tốt chỉ đạo của CDGD tỉnh.
- BCH CĐCS phối hợp tốt với Hiệu trưởng trong mọi hoạt động để cùng thực hiện nhiệm vụ chính trị của đơn vị.
- CĐCS, UBKT, TTND, nữ công có xây dựng đầy đủ qui chế hoạt động nhiệm kỳ 2012-2015, kế hoạch hoạt động năm học 2012-2013.

- Thiết lập khá đầy đủ các loại hồ sơ sổ sách.
- Có thực hiện nguyên tắc tập trung dân chủ.

b. Hạn chế:

- Chưa tổ chức lễ kết nạp đoàn viên đúng qui định.
- Xây dựng kế hoạch năm học nội dung chưa đủ 5 nhiệm vụ của UBKT công đoàn.
- Có tổ công đoàn chưa xây dựng kế hoạch và hội họp đầy đủ hàng tháng.

c. Kiến nghị:

- Xây dựng lại kế hoạch năm học đủ 5 nhiệm vụ của UBKT công đoàn, có chỉ tiêu kiểm tra cụ thể.

- Tổ chức lễ kết nạp đoàn viên đúng qui định

2- Việc quản lý và sử dụng kinh phí công đoàn:

a. Ưu điểm:

- Đơn vị quản lý sử dụng khá tốt kinh phí công đoàn, thiết lập đầy đủ hồ sơ theo qui định.
- Báo cáo dự toán, quyết toán kịp thời, đúng thời gian qui định.
- Chứng từ thu, chi lập đầy đủ, đúng qui định, có cập nhật chứng từ gốc.
- Công khai tài chính sau khi quyết toán theo hình thức thông báo trong buổi sinh hoạt đoàn thể và dán ở bản tin công đoàn.
- Việc trích nộp 2% kinh phí, thu 1% đoàn phí, nộp 40% kinh phí cho LĐLĐ tỉnh đúng qui định.

b. Hạn chế:

- Xây dựng qui chế chi tiêu kinh phí công đoàn chưa đúng theo Quyết định số 1445 ngày 16/12/2011 của Tổng LĐLĐ Việt Nam.
- Chi PC cán bộ công đoàn chưa đúng định mức qui định 30%.
- Hồ sơ chưa đóng thành tập.
- Thiếu chữ ký CT CĐCS, dấu, ngày tháng người nhận (Phiếu thu quý 1,2)
- Thiếu Giấy đề nghị cấp kinh phí, Tổng hợp quyết toán năm 2012

c. Kiến nghị:

- Xây dựng qui chế chi tiêu kinh phí công đoàn đúng theo Quyết định số 1445 ngày 16/12/2011 của Tổng LĐLĐ Việt Nam.
- Chi bổ sung phụ cấp năm 2012, số tiền 4.563.800 đồng trong tháng 3/2013
- Khi thu 01 ngày vì tuổi thơ phải đưa vào nguồn thu khác, không để ngoài sổ sách kế toán.
- Nộp bổ sung 2% kinh phí công đoàn số tiền 209.987 đồng

Nơi nhận:

- UBKT LĐLĐ tỉnh;
- BTV, BCH CĐGD tỉnh;
- CĐCS THPT Quán Trọng Hoàng;
- Lưu: UBKT CDN.

